



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

DIMAI
DIPARTIMENTO DI
MATEMATICA E INFORMATICA
"ULISSE DINI"

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE
DIPARTIMENTO DI MATEMATICA E INFORMATICA "ULISSE DINI"**

Seduta del Collegio Docenti del Dottorato in "Matematica, Informatica, Statistica"

Verbale n. 5 – 2014

Il giorno giovedì 6 novembre 2014, alle ore 10,30, nella Sala Conferenze "F. Triccerri" del Dipartimento di Matematica e Informatica "U. Dini" in viale Morgagni 67/a Firenze, si è riunito il Collegio Docenti del Dottorato in "Matematica, Informatica, Statistica", XXIX - XXX ciclo.

Il Collegio Docenti è stato convocato dal Coordinatore, Prof. Graziano Gentili, via e-mail il giorno 30 ottobre 2014.

Presenti: Rossella Berni, Luigi Brugnano, Carlo Casolo, Giulianella Coletti, Luca Ferrari, Matteo Focardi, Andrea Formisano, Graziano Gentili, Massimo Giulietti, Michele Loreti, Rolando Magnanini, Giovanni Marchetti, Donatella Merlini, Alfredo Milani, Giorgio Patrizio, Cristina Pinotti, Fabio Rosso, Elena Rubei, Daniele Vignoli.

Assenti giustificati: Anna Gottard, Francesco Bartolucci, Paolo Marcellini, Betti Venneri, Patrizia Pucci, Annibale Biggeri, Bruno Iannazzo, Alfredo Navarra, Giuseppe Saccomandi, Giorgio Montanari, Gianluca Vinti, Elena Barucci, Andrea Bondavalli, Daniele Mundici, Simon Salamon, Pietro Zecca, Luca Scrucca, Fabio Corradi.

Assenti: Silvana De Lillo, Fabrizia Mealli, Ettore Minguzzi,

Presiede la seduta il Coordinatore Prof. Graziano Gentili.

Assume le funzioni di Segretario della seduta in essere il Prof. Matteo Focardi.

Ordine del giorno

- 1) Comunicazioni
- 2) Ammissione al secondo anno degli studenti del XXIX ciclo
- 3) Ammissione degli studenti del XXX ciclo
- 4) Richieste degli studenti di Dottorato
- 5) Modifiche al Regolamento Interno
- 6) Documento ANVUR sulla valutazione dei Dottorati: presentazione e raccolta dati
- 7) Referenti del Curriculum in Matematica
- 8) Corsi di Dottorato 2014-2015, attività scientifica e funzionamento del Dottorato
- 9) Varie ed eventuali



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

DIMAI

DIPARTIMENTO DI
MATEMATICA E INFORMATICA
"ULISSE DINI"

1) Comunicazioni

L'Ufficio Dottorato (San Marco) ha comunicato che il Sig. Samer Saeed, studente iracheno ammesso in soprannumero al nostro corso di Dottorato (curriculum in Matematica, vedi verbale della seduta del Collegio Docenti del 15 settembre 2014) ha qualche giorno fa rinunciato al posto. Il Collegio prende atto.

2) Ammissione al secondo anno degli studenti del XXIX° ciclo

In base a quanto stabilito nel Regolamento per l'accreditamento, l'istituzione e il funzionamento dei corsi di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi di Firenze (Decreto rettorale, 4 luglio 2013, n. 670), tutti gli studenti di dottorato del XXIX° ciclo, e precisamente:

- 1) Majid Alamdari
- 2) Kanishka Ariyapala
- 3) Carlo Collari
- 4) Gioia Fioriti
- 5) Sara Gaggelli
- 6) Francesco Geraci
- 7) Massimo Iuliani
- 8) Mauro Maccioni
- 9) Michele Mozzachiodi
- 10) Sara Saldi
- 11) Alfonso Giuseppe Tortorella
- 12) Giovanni Zini

hanno presentato - tramite una scheda in pdf - la loro relazione dettagliata su tutte le attività inerenti il Dottorato da loro svolte durante il primo anno di corso, sugli esami sostenuti e sullo stato di avanzamento dei lavori in preparazione della tesi di dottorato. Ai sensi del Regolamento Interno del Dottorato in "Matematica, Informatica, Statistica", ognuno degli studenti ha già tenuto, o terrà entro la fine del primo anno di corso, un primo seminario sullo stato di avanzamento della tesi. Inoltre, sempre nel rispetto del Regolamento Interno, ognuna delle schede contenenti la relazione è stata approvata dal tutor dello studente che la ha presentata o, nel caso di tutor esterno al Collegio Docenti, dal Referente Interno dello studente che ha preventivamente sentito il tutor (vedi allegato A).

Dopo attento esame delle schede e delle attività svolte dagli studenti del XXIX° ciclo, il Collegio Docenti unanime **delibera** l'ammissione al secondo anno di corso con borsa per gli studenti:



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

DIMAI
DIPARTIMENTO DI
MATEMATICA E INFORMATICA
"ULISSE DINI"

- 1) Kanishka Ariyapala
- 2) Carlo Collari
- 3) Gioia Fioriti
- 4) Sara Gaggelli
- 5) Francesco Geraci
- 6) Massimo Iuliani
- 7) Mauro Maccioni
- 8) Michele Mozzachiodi
- 9) Sara Saldi
- 10) Alfonso Giuseppe Tortorella
- 11) Giovanni Zini

Delibera altresì unanimemente l'ammissione al secondo anno di corso senza borsa per lo studente

- 1) Majid Alamdari

3) Ammissione degli studenti del XXX° ciclo

L'Ufficio Dottorato ha fatto pervenire la lista Ufficiale degli studenti che, seguendo la graduatoria dell'esame di ammissione, si sono iscritti al Corso di Dottorato. Su proposta del Presidente, il Collegio Docenti unanime delibera di ammettere al XXX° ciclo del Dottorato gli studenti, attribuendo le undici borse di Dottorato (6 del nostro ateneo, 3 dell'Università di Perugia e 2 dell'INdAM), secondo la lista qui sotto esposta.

1-PANELLI FRANCESCO

(Matematica)

francescopanelli@virgilio.it

CON BORSA – INdAM

2-DE FRANCESCHI GIOVANNI

(Matematica)

gio.df@davide.it

CON BORSA - Ateneo

3-BETTI SORBELLI FRANCESCO

(Informatica)

francesco.betti.sorbelli@gmail.com

CON BORSA – Ateneo

4-ZOPPI TOMMASO

(Informatica)

tommyipoz@gmail.com

CON BORSA – Università di Perugia



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

DIMAI
DIPARTIMENTO DI
MATEMATICA E INFORMATICA
"ULISSE DINI"

5-BAGAGLINI LEONARDO
(Matematica)
leonardo.bagaglini@gmail.com
CON BORSA - Ateneo

6-LUSINI ALESSIO
(Statistica)
lusini89@hotmail.com
CON BORSA – Università di Perugia

7-ROSSI ANDREA
(Matematica)
andrearj@hotmail.it
CON BORSA - INdAM

8-LAVONI CARLOTTA
(Statistica)
carlotta.lavoni@stud.unifi.it
CON BORSA – Ateneo

9- COLPO MARCO
(Statistica)
marco.colpo@hotmail.it
CON BORSA - Ateneo

10-GABRIELLI ANDREA
(Matematica)
gabra@hotmail.it
CON BORSA – Università di Perugia

11-RICCIETTI ELISA
(Matematica)
elisa_riccietti@mail.consiagnet.it
CON BORSA – Ateneo

12-BORDONI SARA
(Matematica)
bordoni.sara@gmail.com
SENZA BORSA

Il Collegio Docenti unanime **delega** il Coordinatore ad ammettere al XXX° ciclo del Dottorato, appena e se il secondo posto senza borsa sarà accettato, lo studente che lo accetterà.



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

DIMAI
DIPARTIMENTO DI
MATEMATICA E INFORMATICA
"ULISSE DINI"

4) Richieste degli studenti di Dottorato

4a) In data 3 ottobre 2014, la Dott.ssa Sara Gaggelli (XXIX° ciclo, curriculum in Statistica) chiede la possibilità di svolgere, contemporaneamente al Dottorato, attività regolata da Contratto Libero Professionale presso l'Ufficio Statistica del Comune di Firenze, per un periodo di circa un anno, a partire dal 13 ottobre 2014 (vedi allegato B).

La questione è stata attentamente istruita e discussa dal Referente del Curriculum in Statistica Prof. Giovanni Marchetti, assieme ai colleghi di Statistica e al Coordinatore.

In conclusione:

- tenuto conto del fatto che il tipo di attività che la Dott.ssa Gaggelli chiede di svolgere è ben relata ai suoi interessi di ricerca (si tratta di supporto statistico alle attività svolte dall'Ufficio Statistica del Comune di Firenze, in particolare analisi di dati economici: statistiche dei prezzi, analisi dei redditi e analisi del mercato del lavoro);
- tenuto conto che l'attività che la Dottoranda chiede di svolgere è di tipo part-time, seppur superiore a metà tempo;
- considerato che il parere del tutor della Gaggelli, Prof. Anna Gottard, è favorevole;

il Collegio Docenti **delibera** unanimemente:

1. che l'attività che Sara Gaggelli chiede di svolgere è da considerare compatibile con gli obblighi previsti dal Corso di Dottorato, per un primo periodo di 6 mesi.
2. Alla scadenza dei sei mesi, il Collegio Docenti potrà rinnovare la dichiarazione di compatibilità in base all'esito del monitoraggio dell'attività di dottoranda svolta dalla Dott.ssa Gaggelli.

4b) Gli studenti Sara Saldi (XXIX°, curriculum in Matematica), Sara Bordoni ed Andrea Rossi (XXX°, Curriculum in Matematica) (vedi Allegato B) chiedono la possibilità di svolgere ore di supplenza nella Scuola Secondaria. Dopo una partecipata discussione, il Collegio Docenti propone di concedere agli studenti di dottorato il nulla osta per svolgere supplenze, limitando però in principio l'ammontare delle ore di supplenza per anno accademico che gli studenti di dottorato possono tenere, nello stesso spirito di quanto previsto dal Regolamento fiorentino per l'ammontare delle ore di tutoraggio e attività didattica integrativa presso le Università. In conclusione:

Il Collegio Docenti **delibera** unanimemente di:

- delegare il Coordinatore, per richieste con un ammontare massimo di 100 ore per anno accademico, a concedere direttamente, agli studenti di dottorato che lo richiedano, il nulla osta per svolgere supplenze nella Scuola Secondaria.
- valutare caso per caso con il Collegio Docenti quando invece l'ammontare della richiesta supera le 100 ore previste.



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

DIMAI
DIPARTIMENTO DI
MATEMATICA E INFORMATICA
"ULISSE DINI"

Il Collegio **delibera** altresì all'unanimità di concedere alla Dott.ssa Sara Bordoni – studentessa titolare di un posto senza borsa - il nulla osta per tenere una supplenza annuale nella Scuola Secondaria.

Inoltre, in tutti i casi di concessione di nulla osta per supplenze nella Scuola Secondaria, **viene deliberato** di affidare ai Referenti di Curriculum un particolare monitoraggio dell'attività istituzionale dei Dottorandi interessati.

4c) Il Dott. Marco Colpo (XXX° ciclo, curriculum in Statistica) chiede la possibilità di svolgere, contemporaneamente al Dottorato, al primo anno di studi, un'attività a tempo parziale presso l'Azienda Sanitaria di Firenze, come supporto statistico alle attività di ricerca del Progetto InCHIANTI (vedi allegato B).

La questione è stata attentamente istruita e discussa dal Referente del Curriculum in Statistica Prof. Giovanni Marchetti assieme ai colleghi di Statistica e dal Coordinatore. In particolare perché la concessione della compatibilità al primo anno di corso è da considerarsi eccezionale.

Si precisa che:

- Il dott. Marco Colpo, del primo anno del XXX° ciclo, svolgeva già tale attività di collaborazione con l'azienda prima di risultare vincitore della Borsa di Dottorato .
- Che l'attività di supporto al Progetto InCHIANTI sta alla base del progetto di ricerca presentato dal dottorando assieme alla domanda di ammissione al Dottorato, e discusso in sede di esame, e che il Dottorando intende portare avanti in futuro in preparazione della sua tesi di dottorato.
- Che il contratto di collaborazione prevede un impegno settimanale di 15 ore che possono essere svolte liberamente anche al di fuori della sede.

Pertanto,

- preso atto che il tipo di attività che il Dott. Colpo chiede di svolgere è essenziale per lo svolgimento del suo Progetto di Ricerca;
- tenuto conto che il Progetto di Ricerca risulta già ben definito, e che si basa su una collaborazione esistente con il Laboratorio di Epidemiologia InCHIANTI;
- tenuto conto che comunque l'impegno orario relativo all'attività che il dottorando chiede di svolgere non ostacola l'attività di formazione;
- considerato che il parere del Referente del Curriculum di Statistica e della maggioranza dei colleghi di Statistica è favorevole;

il Collegio Docenti valutando eccezionali le caratteristiche della richiesta del Dott. Colpo, seppur riguardante il primo anno di corso, **delibera** unanimemente che:

L'attività esterna che il Dott. Marco Colpo chiede di svolgere è da considerarsi compatibile con gli obblighi previsti dal Corso di Dottorato, per un primo periodo di 6 mesi. Alla scadenza dei sei mesi, il Collegio Docenti potrà rinnovare la dichiarazione di compatibilità in base all'esito del monitoraggio della attività di dottorando svolta dal Dott. Colpo.

100

5) Modifiche al regolamento Interno del Dottorato

Il Presidente propone di apportare alcune lievi modifiche al Regolamento Interno del Dottorato, e le illustra in dettaglio al Collegio. Dopo ampia discussione il Collegio delibera di modificare il Regolamento Interno e lo approva nella forma dell'Allegato C al presente verbale.

6) Documento ANVUR sulla valutazione dei Dottorati: presentazione e raccolta dati.

Il Presidente illustra il Documento ANVUR sulla valutazione dei Dottorati (vedi Allegato D), e descrive gli indici V1-V7 che saranno usati nella valutazione. Il Coordinatore Prof. Gentili fa presente che anche il nostro Dottorato sarà presto chiamato a calcolare questi indici, e per farlo nei tempi richiesti occorre fin da ora raccogliere una notevole quantità di dati. Questi dati sono non facili da reperire, e servono in gran parte a partire dal XXIV° ciclo, per ognuno dei vari dottorati pre-esistenti al XXIX° ciclo, in Matematica, in Informatica, in Statistica Applicata, sia nella sede di Firenze che nella sede di Perugia.

I Referenti dei tre curricula, assieme al Coordinatore del Dottorato, al Prof. Merlini e alla Prof. Coletti, si impegnano a organizzare la raccolta dei dati, chiedendo aiuto alla Direzione ed al personale dei Dipartimenti interessati, e alle amministrazioni centrali delle Università consorziate.

7) Referenti del Curriculum in Matematica

Vista la quantità di impegni cui deve far fronte il Coordinatore ed il fatto che a regime ci saranno almeno 35 studenti di dottorato di cui occuparsi, e come già suggerito da alcuni colleghi nella riunione del Collegio di un anno fa, il Coordinatore propone che Elena Rubei e Matteo Focardi siano nominati Referenti del Curriculum in Matematica.

Il Coordinatore del Dottorato - come il Collegio sa - aveva di fatto già chiesto e ottenuto che Rubei e Focardi svolgessero i compiti di Referenti del Curriculum in Matematica; cosa che essi hanno fatto con grande impegno e dedizione.

In conclusione il Collegio Docenti unanime **nomina** i Prof. Elena Rubei e Matteo Focardi Referenti del Curriculum in Matematica del Dottorato Consortile Firenze-Perugia-INdAM in Matematica, Informatica, Statistica.

8) Corsi di Dottorato 2014-2015, attività scientifica e funzionamento del Dottorato

Si apre una discussione approfondita sul funzionamento e l'attività scientifica del Dottorato in Matematica, Informatica, Statistica. Alla fine della discussione **viene approvata** unanimemente la lista dei corsi di dottorato offerti per l'anno 2014-2015 (vedi allegato E).

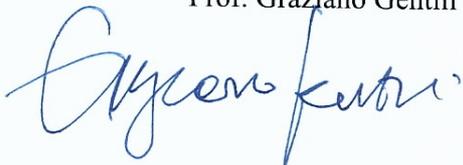
9) Varie ed eventuali

Nessuna.

Alle ore 12.45 il Presidente dichiara chiusa la seduta telematica.

Approvato seduta stante.

Il Presidente
Prof. Graziano Gentili

Handwritten signature of Prof. Graziano Gentili in blue ink.

Il Segretario
Prof. Matteo Focardi

Handwritten signature of Prof. Matteo Focardi in blue ink.

Allegato C

Regolamento Interno

Dottorato in Matematica, Informatica, Statistica

Firenze - Perugia – IndAM

(Versione in vigore dal novembre 2014)

1. **ISTITUZIONE DEL DOTTORATO.** È istituito il Dottorato in “Matematica, Informatica, Statistica” in convenzione/consorzio tra le Università di Firenze e Perugia, e l’Istituto Nazionale di Alta Matematica “Francesco Severi”, Roma. La sede Amministrativa di questo Dottorato è l’Università di Firenze.
2. **DOMANDA DI AMMISSIONE AL DOTTORATO.** La domanda di ammissione va presentata a norma del regolamento dell’Ateneo che fa da sede amministrativa del Dottorato. La domanda deve contenere l’indicazione (non vincolante per l’eventuale prosieguo degli studi) del Curriculum per il quale si intende concorrere.
3. **ESAME D’ AMMISSIONE.** Il Collegio dei Docenti fissa le modalità dell’esame di ammissione, tenendo presente il regolamento dell’Ateneo che fa da sede amministrativa del Dottorato, e le necessità connesse con eventuali borse tematiche.
4. **TUTOR.** All’inizio del primo anno il Collegio Docenti assegna ad ogni dottorando un tutor, dopo aver sentito il parere del dottorando e del tutor (il tutor potrà essere cambiato durante il percorso formativo). Il tutor potrà essere scelto anche tra docenti o ricercatori esterni al Collegio medesimo, afferente eventualmente ad Enti di ricerca o qualificate istituzioni di ricerca, italiane ed estere. Nel caso in cui ad uno studente sia assegnato un tutor esterno al Collegio Docenti, il Collegio provvederà a nominare anche un referente interno al Collegio stesso, che farà da interlocutore diretto del Collegio per quanto riguarda il procedere dell’attività formativa e di ricerca del Dottorando.

MA

5. AFFILIAZIONE. Ai fini del Corso di Dottorato e della firma delle sue pubblicazioni, ogni studente userà l'affiliazione ad uno dei Dipartimenti della Università che fa da sede amministrativa del Dottorato, tenendo presente la disciplina preminente del Curriculum di studi da lui scelto. Lo studente potrà altresì usare l'affiliazione ad un secondo Dipartimento di una delle Università consorziate. Se pertinente per disciplina, lo studente è tenuto ad iscriversi al Gruppo di Ricerca dell'INdAM di riferimento per la stessa disciplina. Tutti gli eventuali rapporti e pubblicazioni di ogni studente dovranno portare l'indicazione del Dipartimento di affiliazione e riconoscere l'eventuale supporto del Gruppo INdAM di appartenenza, secondo modalità stabilite dal Collegio docenti.

6. SITO UNIVERSITARIO E CATALOGO DELLA RICERCA DI ATENEIO. Ai fini della valutazione del Corso di Dottorato da parte dell'ANVUR, e per una trasparenza della carriera degli studenti di Dottorato, ogni studente dovrà fin dagli inizi del Corso di Dottorato, e fino a tre interi anni dopo la discussione della tesi di Dottorato:

a. registrarsi sul Sito Universitario CINECA del Miur, predisporre e tenere aggiornata la pagina web del proprio sito riservato Miur, al link: <https://loginmiur.cineca.it>

b. predisporre - usando matricola e password fornite dall'amministrazione fiorentina - e tenere aggiornato, il proprio sito nel "Catalogo della Ricerca di Ateneo", (al momento tramite U-Gov Ricerca), al sito <https://www.u-gov.unifi.it/>

7. PRIMO ANNO. Durante il primo anno di corso lo studente è tenuto a:

a. presentare, entro una data fissata dal Collegio dei Docenti, un piano di studi per i tre anni di corso, con la previsione dei corsi da seguire (tenendo presenti quelli messi a punto dal Collegio dei Docenti e quelli obbligatori ai



sensi del DM 8 febbraio 2013) e di 4 esami da sostenere. I corsi possono essere scelti (e gli esami potranno essere sostenuti) anche presso altre Università, Enti di ricerca o Scuole, anche esteri; i corsi e gli esami previsti nel piano di studi devono inserirsi in almeno due tematiche diverse. Il piano di studi è soggetto all'approvazione del Collegio Docenti, che stabilisce il numero dei CFU da assegnarsi alle attività previste nel piano di studi stesso e la congruità del totale dei CFU con le normative e i regolamenti vigenti. Ogni studente è tenuto a seguire con profitto i corsi di perfezionamento linguistico e informatico, nonché quelli nel campo della gestione della ricerca e della conoscenza dei sistemi di ricerca europei ed internazionali, della valorizzazione dei risultati della ricerca e della proprietà intellettuale, che saranno predisposti o indicati dal Collegio Docenti, tra quelli organizzati dalle sedi consorziate, nello spirito dell'art. 3, comma h del D.R. 670/2013 che regola il Dottorato fiorentino.

b. predisporre una scheda personale (secondo modalità decise dal Collegio Docenti) dove riportare con continuità tutte le attività scientifiche e di ricerca che si realizzano durante l'anno, compresa la partecipazione a seminari, conferenze, congressi, in Italia e all'estero. Lo studente presenterà la scheda delle attività svolte ed una breve relazione sulle attività stesse al Referente di Curriculum, entro l'undicesimo mese del primo anno di corso. Scheda e relazione devono essere preventivamente approvate dal tutor dello studente, se interno al Collegio, o dal referente interno che sente il tutor, se il tutor è esterno al Collegio.

c. seguire i corsi previsti (per il primo anno) dal piano di studi individuale approvato dal Collegio docenti, sostenendo le necessarie prove finali per l'esame.

d. partecipare all'attività seminariale del/dei Dipartimento/i di affiliazione.

e. scegliere, entro una data fissata dal Collegio dei Docenti, il tema su cui intende preparare la propria tesi di dottorato, indicando l'eventuale tutor per la ricerca. Questa scelta è tempestivamente approvata dal Collegio dei Docenti ed è passibile di successiva modifica, con il consenso del Collegio stesso.



f. iniziare l'attività di studio relativa alla preparazione della tesi nell'ambito prescelto, eventualmente secondo le indicazioni del tutor.

g. tenere almeno un primo seminario sull'argomento di tesi, alla presenza di un membro designato del Collegio.

8. AMMISSIONE AL SECONDO ANNO. L'ammissione al secondo anno di ogni studente viene decisa dal Collegio dei Docenti sulla base degli esami sostenuti, della scheda delle attività, della relazione sulle attività svolte, e del seminario tenuto.

9. SECONDO ANNO. Durante il secondo anno di corso lo studente è tenuto a:

a. presentare, entro una data fissata dal Collegio dei Docenti, un eventuale adeguamento del piano di studi; l'eventuale adeguamento del piano di studi è soggetto all'approvazione del Collegio Docenti, che stabilisce il numero dei CFU da assegnarsi alle attività previste nel piano di studi stesso e la congruità del totale dei CFU con le normative e i regolamenti vigenti.

b. sviluppare le ricerche relative alla tesi;

c. seguire (se ancora pertinente) i corsi previsti dal piano di studi o indicati dal Collegio dei Docenti, sostenendo quando previsto dal piano di studi le prove finali per l'esame.

d. partecipare all'attività seminariale del/dei Dipartimento/i di affiliazione;.

e. tenere almeno un seminario sull'argomento di tesi, alla presenza di un membro designato del Collegio, entro l'undicesimo mese del secondo anno di corso.

f. mantenere aggiornata la scheda delle attività svolte; lo studente presenterà la scheda delle attività svolte ed una breve relazione sulle attività stesse al Referente di Curriculum, entro l'undicesimo mese del secondo anno di corso. Scheda e relazione devono essere preventivamente approvate dal tutor dello studente, se interno al Collegio, o dal referente interno che sente il tutor, se il



tutor è esterno al Collegio

10. AMMISSIONE AL TERZO ANNO. L'ammissione al terzo anno viene decisa dal Collegio dei docenti sulla base degli esami sostenuti, della scheda delle attività, della relazione sulle attività svolte e del seminario, e valutando con particolare attenzione l'attività di ricerca svolta.

11. TERZO ANNO. Durante il terzo anno di corso lo studente e' tenuto a:

a. presentare, entro una data fissata dal Collegio dei Docenti, un eventuale adeguamento del piano di studi; l'eventuale adeguamento del piano di studi è soggetto all'approvazione del Collegio Docenti, che stabilisce il numero dei CFU da assegnarsi alle attività previste nel piano di studi stesso e la congruità del totale dei CFU con le normative e i regolamenti vigenti.

b. sviluppare le ricerche relative alla tesi.

c. scrivere la tesi di dottorato.

d. seguire (se ancora pertinente) i corsi previsti dal piano di studi o indicati dal Collegio dei Docenti, sostenendo quando previsto dal piano di studi le prove finali per l'esame.

e. partecipare all'attività seminariale del/dei Dipartimento/i di affiliazione.

f. mantenere aggiornata la scheda delle attività svolte; lo studente presenterà la scheda delle attività svolte ed una breve relazione sulle attività stesse al Referente di Curriculum, entro l'undicesimo mese del terzo anno di corso. Scheda e relazione devono essere preventivamente approvate dal tutor dello studente, se interno al Collegio, o dal referente interno che sente il tutor, se il tutor è esterno al Collegio.

g. tenere almeno un seminario sull'argomento di tesi, alla presenza di un membro designato del Collegio, entro l'undicesimo mese del terzo anno di corso.

h. depositare, con le modalità ed entro la scadenza fissate dal Collegio



Docenti, la tesi di Dottorato firmata dal Coordinatore del Corso e dal Tutor (una versione della tesi deve essere scritta in una lingua idonea all'esame da parte di referenti internazionali), oppure presentare motivata richiesta di usufruire di un periodo di proroga (la borsa ha comunque termine alla sua naturale scadenza).

i. allegare alla tesi di Dottorato una relazione sulle attività svolte nel corso del dottorato e sulle eventuali pubblicazioni.

12. **AI TERMINE DEL TERZO ANNO DI CORSO.** Il Collegio dei Docenti redige la presentazione di fine Corso per ciascun Dottorando che ha terminato gli studi, illustrandone l'attività scientifico-formativa svolta, ai fini dell'esame finale per il conseguimento del titolo; inoltre, seguendo le norme vigenti al momento, nomina due referenti esterni con il compito di valutare la tesi. Con congruo anticipo (orientativamente 2 mesi) rispetto alla data della discussione, la tesi dovrà essere disponibile in formato elettronico in modo che possa essere inviata ai due referenti esterni al Collegio dei Docenti: ad essi sarà richiesto di inviare un rapporto al Coordinatore, oltre ad eventuali suggerimenti ai candidati per modifiche da inserire nella stesura definitiva della tesi.

13. **ALMENO PER I TRE ANNI SUCCESSIVI AL CONSEGUIMENTO DEL TITOLO,** ai dottorandi è richiesto di informare la Segreteria del Dottorato circa la propria collocazione professionale e la propria produzione scientifica.

14. **ATTIVITÀ DIDATTICA.** Il Collegio Docenti può autorizzare i Dottorandi che lo richiedano a svolgere le attività di tutorato e di didattica integrativa di cui all'art. 12, comma 2, del DM 8 febbraio 2013 n. 94, per quel che riguarda corsi di matematica, informatica, statistica che si svolgano all'Università di Firenze o nelle altre sedi o Enti concorrenti al dottorato. Il Collegio Docenti può altresì autorizzare i Dottorandi che lo richiedano a svolgere una limitata attività di supplenza nella Scuola Secondaria.

15. **FORMAZIONE ALL'ESTERO O IN CASO DI ATTIVITÀ LAVORATIVA.** Il Collegio dei Docenti può autorizzare il dottorando a



seguire un percorso formativo e di ricerca diverso da quello indicato negli artt.1-10 precedenti. Questo può avvenire per esempio nel caso di attività di formazione svolta all'estero (in accordo con l'art. 17, comma 12, del D.M. 8 febbraio 2013 n. 94) o in caso di attività lavorativa intrapresa dal dottorando (in accordo con l'art. 10 comma 11 del DR 14 ottobre 2009, n. 1268 o successive modifiche). In particolare il Collegio dei Docenti incoraggia i dottorandi a ben organizzare e trascorrere periodi di formazione e ricerca presso istituti di ricerca o università straniere di riconosciuto livello. La congruità del percorso formativo e di ricerca con gli obblighi relativi al corso di dottorato sarà valutata ed approvata caso per caso dal Collegio dei Docenti.

16. **NORME FINALI.** Per tutto quanto non indicato dal presente regolamento si applica il regolamento vigente nell'Ateneo che fa da Sede Amministrativa del Dottorato.

