



**RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PER MISSIONE (PERSONALE TECNICO/AMMINISTRATIVO, BORSISTI, DOTTORANDI,
SPECIALIZZANDI, ASSEGNISTI DI RICERCA E LAVORATORI PARASUBORDINATI)**

Il/La sottoscritto/a _____ qualifica _____ matricola n _____
chiede l'autorizzazione a compiere la missione a _____
per il seguente motivo (*motivare dettagliatamente*) _____

con partenza il giorno _____ alle ore _____ e ritorno il giorno _____ effettuata a mezzo _____

La missione sopra indicata graverà sul capitolo / progetto _____

di cui è assegnatario il Prof. _____ per un importo presunto di € _____

Ai sensi del D.I. 23/3/2011, il/la sottoscritto/a dichiara che per il rimborso della missione stessa, si avvarrà del:

trattamento di missione con rimborso documentato in conformità all'art. 1 D.I. 23/03/2011

Ovvero

trattamento alternativo di missione come previsto dall'art.4 D.I. 23/03/2011, per ogni 24h di missione con riferimento a quanto indicato nella tabella C del Decreto stesso. Qualora si sia usufruito di alloggio e vitto gratuito a carico dell'Amministrazione, Istituzioni comunitarie o di Stati Esteri il trattamento alternativo di missione non compete.

Il Richiedente

Il Responsabile del Progetto

SI AUTORIZZA

Il Rettore/ Dirigente /Direttore del Dipartimento

Data _____

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE A SERVIRSI DEL MEZZO STRAORDINARIO

Il/La sottoscritto/a _____ chiede di essere autorizzato/a a servirsi:

MEZZO PROPRIO

MEZZO NOLEGGIATO

tipo auto _____ targa _____ per Km _____ per recarsi a _____

per il seguente motivo:

- attività di protezione civile nelle situazioni di prima urgenza, attività epidemiologiche e biomediche;
- attività di rilevazione, campionamento, osservazione, misura e controllo anche di impianti ed installazioni scientifiche;
- attività di tutela e rilevazione del patrimonio storico, artistico ed ambientale;
- attività di campagna delle ricerche geologiche, geofisiche, astrofisiche, agronomiche, archeologiche e sul territorio e attività continuative in galleria
- attività oceanografiche.

Il/La sottoscritto/a dichiara altresì che il mezzo proprio è in regola e conforme alla normativa del Codice della Strada e solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità.

TAXI EXTRAURBANO (motivare adeguatamente e rimborsabile solamente in caso di rimborso documentato - art. 1 D.I. 23/03/2011) _____

Il Richiedente _____

SI AUTORIZZA L'USO DEL MEZZO STRAORDINARIO

Il Responsabile del Progetto

Il Rettore/ Dirigente /Direttore del Dipartimento

Data _____

Riservato all'Amministrazione