



RICHIESTA DI ACQUISTO BENI/SERVIZI
Importo inferiore a euro 40.000,00
(affidamento diretto)

Firenze, lì

Al Direttore del Dipartimento di Matematica e Informatica
Sede

Il sottoscritto _____, in qualità di _____¹

per lo svolgimento dei compiti istituzionali legati a (*motivazione da dettagliare*²)

Ricerca

.....

....

attività riferibili al Progetto di ricerca denominato

.....

.....

attività riferibili al Dottorato di Ricerca - ciclo

Didattica

.....

Funzionamento

struttura

.....

Avendo preso visione della normativa vigente (Codice dei Contratti Pubblici - D.lgs n.50 del 19 aprile 2016 e delle Linee Guida Acquisti del Direttore Generale dell'Università di Firenze prot. 12978 del 23/01/2019)

Richiede di acquisire il seguente bene/servizio il cui prezzo complessivo presunto (IVA esclusa) è inferiore a € 40.000,00 come nel seguito specificato:

Q.tà	Descrizione	Caratteristiche tecniche dettagliate	Prezzo unitario presunto al netto di IVA	Codice MEPA/ CONSIP (se acquisto su MEPA)

¹ Es. Responsabile scientifico Progetto di ricerca, membro progetto di ricerca, coordinatore del dottorato, ecc.

² La motivazione costituisce un elemento determinante per l'acquisto



RICHIESTA DI ACQUISTO BENI/SERVIZI
Importo inferiore a euro 40.000,00
(affidamento diretto)

Spese trasporto

a tal fine dichiara

che dopo indagine effettuata su <http://www.unifi.it/vp-6701-contratti-unici-di-ateneo.html> (CONTRATTI UNICI DI ATENEO) e <https://www.acquistinretepa.it> (CONSIP/MEPA):

- TRATTASI DI FORNITURA/SERVIZI PRESENTI FRA I CONTRATTI UNICI DI ATENEO e chiede di procedere all'acquisto.**
- **TRATTASI DI BENE/SERVIZIO REPERIBILE FRA LE CONVENZIONI CONSIP ATTIVE**
 - **TRATTASI DI BENE/SERVIZIO PRESENTE SU MEPA**
 - **TRATTASI DI BENE/SERVIZIO PRESENTE SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA REGIONE TOSCANA**
 - **NON E' UTILIZZABILE IL MEPA OVVERO LE CONVENZIONI CONSIP, IN QUANTO** (*barrare la voce di interesse e allegare documentazione a dimostrazione di tale dichiarazione*):

Bene/servizio non presente	
Imposti limiti quantitativi minimi	

PARTE SEGUENTE DA COMPILARE SOLO NEL CASO DI ACQUISTO AL DI FUORI DEI CONTRATTI UNICI DI ATENEO:

Chiede di acquistare quanto sopra mediante affidamento diretto della fornitura/servizio alla seguente impresa che ha offerto:

- **il minor prezzo** (*criterio utilizzabile nel caso di bene/servizio standardizzato o assimilabile le cui condizioni sono definite dal mercato*)³

oppure:

- **il migliore rapporto qualità/prezzo per la seguente motivazione:**⁴

.....
.....

(in entrambi i casi allegare stampa dimostrativa da MEPA se acquisto su MEPA oppure almeno 3 preventivi se acquisto fuori MEPA).

³ Ai sensi dell'articolo 95, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 può essere utilizzato il criterio del minor prezzo per i servizi e le forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato nonché per i servizi e le caratterizzati da elevata ripetitività, fatta eccezione per quelli di notevole contenuto tecnologico o che hanno un carattere innovativo.

⁴ La motivazione deve far riferimento al prezzo ed alle caratteristiche tecniche/qualitative del bene/servizio richiesto



RICHIESTA DI ACQUISTO BENI/SERVIZI
Importo inferiore a euro 40.000,00
(affidamento diretto)

A tale scopo dichiara, ai sensi dell'art.76 DPR 28/12/2000 n. 445, di avere effettuato una indagine di mercato e comparato le possibili soluzioni al fine di determinare l'offerta congrua presentata dalla impresa sotto indicata. Dichiara inoltre la pertinenza dell'acquisto medesimo alla finalità sopra dichiarata e nel rispetto del principio di rotazione.

	DITTA/RAGIONE SOCIALE	MAIL o PEC	Indirizzo
1			

ovvero

Dichiara, sotto la propria responsabilità che esiste sul mercato **un unico soggetto idoneo ad effettuare la fornitura richiesta⁵** per le seguenti motivazioni (*obbligatorie*):

.....
.....
.....
.....

Pertanto si chiede di procedere mediante affidamento diretto alla seguente impresa, come unico operatore economico di cui **si allega il Preventivo**:

	DITTA/RAGIONE SOCIALE	MAIL o PEC	Indirizzo
1			

La spesa graverà sui fondi:

.....

il cui responsabile scientifico è il

Il Richiedente

Il Responsabile Scientifico

A cura della segreteria:

CUP	
CIG	

⁵ Vedi **art.63** D.lgs 18.04.2016 n.50