

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE**  
**DIPARTIMENTO DI MATEMATICA E INFORMATICA "ULISSE DINI"**  
**Seduta del Consiglio di Dipartimento del 15 dicembre 2022**

**Verbale n. 13**

Addì 15 dicembre 2022 alle ore 14.35 è riunito in modalità telematica il Consiglio di Dipartimento convocato con comunicazione e-mail prot. n. 284562 del 07/12/2022.

**Professori Ordinari e Straordinari**

	P	AG	A
1. ANGELLA Daniele		X	
2. BARCUCCI Elena	X		
3. BARLETTI Luigi	X		
4. BIANCHI Gabriele	X		
5. BONDAVALLI Andrea	X		
6. BRUGNANO Luigi	X		
7. CIANCHI Andrea		X	
8. COLESANTI Andrea		X	
9. DOLFI Silvio	X		
10. FOCARDI Matteo		X	
11. GENTILI Graziano	X		
12. MAGNANINI Rolando	X		
13. OTTAVIANI Giorgio Maria	X		
14. PATRIZIO Giorgio	X		
15. PERA Maria Patrizia	X		
16. PERGOLA Elisa	X		
17. PODESTA' Fabio	X		
18. RUBEI Elena		X	
19. SALANI Paolo	X		
20. SARYCHEV Andrey		X	
21. VESPRI Vincenzo		X	
22. VESSELLA Sergio		X	
23. VEZZOSI Gabriele	X		

**Professori Associati**

	P	AG	A
1. ANTONINI Samuele	X		
2. BATTAGLIA Fiammetta		X	
3. BIANCHINI Chiara		X	
4. BUBBOLONI Daniela	X		
5. BUCCI Francesca	X		
6. CALAMAI Simone	X		
7. CECCARELLI Andrea		X	
8. DE PASCALE Luigi	X		
9. DOLCETTI Alberto	X		
10. FABBRI Roberta	X		
11. FARINA Angiolo	X		
12. FERRARI Luca		X	
13. FORNASIERO Antongiulio	X		
14. FRANCINI Elisa	X		
15. FROSINI Andrea	X		
16. FUMAGALLI Francesco	X		
17. FUSI Lorenzo	X		
18. GAVAGNA Veronica	X		
19. GIANNELLI Carlotta		X	
20. GIANNI Roberto	X		
21. GRONCHI Paolo	X		
22. LAZZARONI Giuliano		X	
23. LOLLINI Paolo	X		
24. LONGINETTI Marco	X		
25. MAGGESI Marco	X		
26. MATUCCI Serena	X		
27. MINGUZZI Ettore	X		
28. MORANDI Omar	X		
29. PACIFICI Emanuele		X	
30. POGGIOLINI Laura	X		
31. PRATO Elisa	X		
32. PUGLISI Orazio	X		

33. SESTINI Alessandra	X		
34. SPADINI Marco	X		
35. STOPPATO Caterina		X	
36. ULIVI Elisabetta	X		
37. VERDIANI Luigi	X		

### Ricercatori

	P	AG	A
1. BERNINI Antonio	X		
2. MUGELLI Francesco	X		
3. PAOLETTI Raffaella		X	
4. PAOLI Maria Gabriella	X		
5. PERTICI Donato		X	
6. TALAMUCCI Federico	X		

### Ricercatori a tempo determinato

	P	AG	A
1. BET Gianmarco	X		
2. BISCONTI Luca	X		
3. BRACCO Cesare	X		
4. GIANNELLI Eugenio	X		
5. GIOVANNARDI Gianmarco		X	
6. LUCARDESI Ilaria	X		
7. MELANI Valerio	X		
8. PEDICONI Francesco	X		
9. ROTUNDO Nella		X	
10. VALLEJO RODRIGUEZ Carolina	X		
11. ZOPPI Tommaso	X		

### Rappresentanti degli assegnisti di ricerca

	P	AG	A
1. FLAVI Cosimo	X		
2. NANNINI Bernardo	X		

### Rappresentanti degli studenti

			P	AG	A
1	BUSONI Bernardo				X
2	DONADON Eleonora				X
3	MALTEMPO Adele			X	
4	MATTEINI Elia				X
5	MAZZOCCOLI Corrado				X
6	MELANI Alessandro				X
7	MONICOLINI Matteo		X		
8	SANDRUCCI Matteo		X		
9	THARTORI Klaudia				X

### Rappresentanti dei dottorandi di ricerca

			P	AG	A
1	BRIZZI Camilla				X
2	MORABITO Maria Francesca				X

### Rappresentanti del personale tecnico amministrativo

			P	AG	A
1	CHIAPPINI Francesca		X		
2	PAGNI Patrizia			X	

### Responsabile amministrativo

			P	AG	A
1	CIULLI Andrea		X		

Presiede la seduta il Direttore Prof. Paolo Salani.

Ai sensi dell'art. 48. co. 3 lett. e) dello Statuto e dell'art. n. 10 co. 5 del Regolamento di Ateneo dei Dipartimenti, il Presidente affida al Dott. Andrea Ciulli, Responsabile Amministrativo del Dipartimento, le funzioni di segretario verbalizzante della seduta in essere.

I partecipanti alla seduta, già informati in nota di convocazione, prendono atto che la seduta viene effettuata in modalità telematica ai sensi del D.R n. 370 del 18/03/2020 prot. 48115/2020 e acconsentono a tale forma di espletamento, garantendo la validità

ed efficacia delle deliberazioni assunte: a tale proposito il presidente inoltre comunica che:

- è consentita la partecipazione anche con la sola chat purché sia garantita la identificazione del partecipante;
- ciascun membro può collegarsi da qualsiasi luogo purché non pubblico né aperto al pubblico e in ogni caso adottando tutti gli opportuni accorgimenti che garantiscano la riservatezza della seduta (anche mediante uso di cuffie);
- verranno verificate le connessioni al fine di determinare il raggiungimento ed il mantenimento del numero legale che verrà verificato anche in caso di interruzioni della connessione;
- per ogni punto all'ordine del giorno dovrà essere espresso il voto in modo palese tramite la chat: il Presidente chiederà esclusivamente chi manifesta voto contrario o astensione;
- i partecipanti sono invitati a disattivare il microfono durante la seduta e ad intervenire qualora necessario uno per volta chiedendo la parola attraverso la chat messa a disposizione dal sistema. La stampa delle chat verrà usata anche per verificare la presenza;
- la corretta individuazione delle presenze in seduta viene effettuata a mezzo l'utilizzo di apposita estensione informatica.

\*\*\*

Raggiunto il numero legale, alle ore 14.35 il Presidente dichiara aperta e valida la seduta.

L'ordine del giorno è il seguente:

- 1) COMUNICAZIONI
- 2) APPROVAZIONE VERBALE N. 11 DEL 20/10/2022
- 3) APPROVAZIONE VERBALE N. 12 DEL 24/11/2022
- 4) PROVVEDIMENTI PER LA DIDATTICA
- 5) ACCORDI E CONVENZIONI
- 6) TRASFERIMENTO FONDI
- 7) DISTRIBUZIONE FONDI 60 %
- 8) RIASSEGNAZIONE FONDI INTERNAZIONALIZZAZIONE (ratifica)
- 9) VARIAZIONE BILANCIO SCUOLA (ratifica)

10) CONCESSIONE PATROCINIO DIMAI

11) LINEE GUIDA PER LA DISTRIBUZIONE DEI FONDI  
INTERNAZIONALIZZAZIONE DI DIPARTIMENTO

12) VARIE ED EVENTUALI

13) MODIFICA PROGRAMMAZIONE PERSONALE DOCENTE

14) CHIAMATA RTDA MAT08 PNRR RATIFICA

15) PROVVEDIMENTI PER IL PERSONALE

\*\*\*

**OMISSIS**

\*\*\*

**SUL PUNTO 11) DELL'O.D.G. «LINEE GUIDA PER LA DISTRIBUZIONE DEI FONDI  
INTERNAZIONALIZZAZIONE DEL DIPARTIMENTO»**

**PROPOSTA LINEE GUIDA DIMAI per assegnazione fondi internazionalizzazione**

Il Presidente propone al consiglio l'adozione di una delibera avente valore regolamentativo di quanto in oggetto.

Prende la parola la referente della internazionalizzazione, prof.ssa Alessandra Sestini, che illustra la proposta

1. ogni anno sono previste due call interne al dipartimento per fare richiesta di assegnazione di supporto economico per mobilità (incoming e outgoing) prevista per l'anno solare oggetto della call all'interno di accordi culturali/scientifici dei quali docenti o ricercatori afferenti al dipartimento risultano coordinatori o partecipanti;
2. compatibilmente con la disponibilità finanziaria, le call sono aperte anche a richieste di supporto per visiting (incoming) della durata di almeno due settimane continuative al di fuori dei sopra menzionati accordi;
3. la prima call viene fatta nel mese di dicembre dell'anno precedente a quello per il quale sono stati assegnati i fondi (purché chiaramente l'ateneo abbia già provveduto ad assegnare i fondi al dipartimento) e possono essere presentate domande relative a qualsiasi periodo dell'anno; la seconda call invece viene fatta a maggio per visiting da essere svolti nel secondo semestre (1 Luglio-31 Dicembre)

- sulla base dei residui rimasti disponibili dopo la prima call (nel caso in cui i fondi risultino esauriti dalle assegnazioni della prima call, la seconda non sarà svolta);
4. sulla base della disponibilità finanziaria e del numero di richieste pervenute in risposta alla prima call, ogni anno la commissione internazionalizzazione stabilisce il supporto economico previsto per una settimana di mobilità (oscillante fra un minimo di 300 euro e un massimo di 600 euro), eventualmente diverso per visite all'interno di un accordo o esterne a qualsiasi accordo, e il numero massimo di settimane finanziabili;
  5. sulla base della disponibilità finanziaria e del numero di richieste pervenute, la commissione si riserva la possibilità di selezionare le richieste da finanziare facendo riferimento ai seguenti criteri generali:
    - massimizzare il numero di accordi su cui insistono le richieste pervenute;
    - favorire la pluralità e l'avvicendamento dei richiedenti e/o dei visiting, in particolare tenendo conto dello storico dei finanziamenti erogati negli anni precedenti.
  6. se saranno previsti visiting in incoming di almeno un mese continuativo, sulla base del prestigio del visiting, del progetto di ricerca e dell'eventuale attività didattica proposta, la commissione potrà suggerire al dipartimento quale fra essi candidare per il bando annualmente previsto dall'ateneo per supportare inviti di prestigiosi ospiti internazionali; qualora il visiting selezionato venga effettivamente finanziato dall'ateneo in quanto vincitore di tale bando, il finanziamento assegnato sui fondi internazionalizzazione di dipartimento verrà adeguatamente ridotto in modo che il totale percepito risulti comunque superiore alla cifra ottenibile solo da tale forma di finanziamento.

***Delibera n. 182/2022***

- a) Il consiglio all'unanimità adotta le esplicitate Linee Guida;
- b) la presente delibera ha valore regolamentativo della distribuzione dei fondi per l'internazionalizzazione.

\*\*\*

**OMISSIS**

\*\*\*

Alle ore 15.50 esaurita la trattazione dei punti all'ODG, il Presidente dichiara chiusa la seduta.  
Approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte.

Il segretario verbalizzante

Dott. Andrea Ciulli

Il Presidente

Prof. Paolo Salani

Il segretario verbalizzante dal punto 13) dell'O.D.G.

Prof. Silvio Dolfi

**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE DIPARTIMENTO DI MATEMATICA E INFORMATICA U. DINI**

*Il presente documento è estratto dal verbale originale depositato presso questo Dipartimento  
ed è conforme allo stesso nelle parti ivi riportate*

Firenze, il 16.12.2022

[Il pubblico ufficiale autorizzato](#)  
Il RAD Dott Andrea Ciulli

