



DIPARTIMENTO DI MATEMATICA E INFORMATICA "ULISSE DINI"

Decreto n. 8283/2016

Prot. n. 154411 del 07.11.2016

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI IDONEITA' AL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER LO SVOLGIMENTO DI UN CORSO DI RECUPERO (O.F.A.) NEL PERIODO GENNAIO-FEBBRAIO 2017 – A.A. 2016/2017.

- **Visti** gli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile;
- **Visto** l'art. 53, del D.P.R. 22/12/1986 n. 917 (T.U.I.R. sulle imposte sui redditi);
- **Visto** il comma 6 dell'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001 ad oggi in vigore;
- **Visto** l'art. 53, comma 6, lett. f bis) del citato D.Lgs. 165/2001 che esclude dalla preventiva autorizzazione da parte dell'amministrazione di appartenenza i compensi derivanti da attivita' di formazione diretta ai dipendenti della pubblica amministrazione nonche' di docenza e di ricerca scientifica;
- **Vista** la legge n. 244 del 24 dicembre 2007, ed in particolare i commi da 76 a 79 dell'art. 3;
- **Vista** la circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica;
- **Vista** la legge n. 102 del 3 agosto 2009 – Controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti;
- **Visto** la delibera della Corte dei Conti n. 24 del 28 dicembre 2009;
- **Visto** l'art. 18 comma 1 lettera c) della Legge 240 del 30 dicembre 2010;
- **Visto** il D.P..R. n. 62 del 16 aprile 2013;
- **Visto** lo Statuto di Ateneo;
- **Visto** il "Regolamento interno del Dipartimento di Matematica e Informatica 'Ulisse Dini'" emanato con Decreto Rettoriale n. 88 prot. n. 8325 del 30 gennaio 2013;

- **Vista** la Direttiva Rettoriale in tema di contratti di lavoro flessibile del 25 luglio 2008, prot. n. 50284;
- **Vista** la Direttiva Rettoriale in tema di contratti di lavoro flessibile ed autonomo, prot. n. 68452 del 12 ottobre 2009;
- **Vista** la circolare di Ateneo n.9 del 17 marzo 2010 *“Controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti ai sensi della Legge 3 agosto 2009, n. 102”* dalla quale risulta che non devono essere inviati alla Corte dei Conti gli incarichi di docenza e che tra questi ultimi si possono ricomprendersi gli incarichi di insegnamento e di didattica integrativa;
- **Visto** il Regolamento sui procedimenti amministrativi dell’Università degli Studi di Firenze;
- **Visti** il Regolamento di Ateneo di attuazione del codice di protezione dei dati personali in possesso dell’Università degli Studi di Firenze e il Regolamento di Ateneo per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari in attuazione del D. Lgs. 196/2003;
- **Visto** la delibera del 06.10.2016 con la quale la Scuola di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali ha chiesto al DIMAI di deliberare in merito allo svolgimento di un ulteriore corso di recupero degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) che si terrà nel periodo gennaio-febbraio 2017, rivolto agli studenti che non supereranno o non hanno superato la sessione invernale della prova di verifica delle conoscenze per l’anno accademico 2016/2017;
- **Accertata**, nella suddetta nota, la copertura finanziaria a carico della Scuola di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali per l’attivazione di un corso di 10 ore ed un compenso lordo percepiente di € 400,00 (corrispondente ad un costo netto di circa € 500,00);
- **Verificata** l’impossibilità di utilizzare le risorse umane disponibili presso la struttura per lo svolgimento dei corsi di recupero in Matematica e Logica;
- **Vista** la delibera n. 138 del Consiglio di Dipartimento di Matematica e Informatica *“Ulisse Dini”* del 27.10.2016;

E’ INDETTA

una procedura di valutazione comparativa per la formazione di una graduatoria di idonei al conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di un corso di sostegno (Obblighi Formativi Aggiuntivi) di Matematica e Logica nel periodo gennaio-febbraio 2017 per gli studenti che non supereranno o non hanno superato la sessione invernale della prova di verifica delle conoscenze per l’anno accademico 2016/2017. La valutazione comparativa è per soli titoli ed è intesa ad accertare l’idonea qualificazione e competenza dei candidati rispetto alle funzioni proprie del profilo richiesto e non obbliga la presente amministrazione al conferimento del contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

Articolo 1 – Oggetto della selezione

L'incarico consisterà nella organizzazione di un corso di recupero di Matematica e Logica per un totale di 10 ore di lezione.

Articolo 2 – Durata e corrispettivo dell'incarico

L'incarico assegnato sarà svolto nel seguente periodo: dal 14 gennaio 2017 al 28 febbraio 2017.

Per il contratto di collaborazione coordinata e continuativa sarà previsto un corrispettivo complessivo pari ad € 400 comprensivo di tutti gli oneri a carico del collaboratore.

Il suddetto compenso graverà sui fondi della Scuola di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali, e verrà corrisposto a conclusione dell'incarico, dietro presentazione di una relazione da parte del Delegato per il test di orientamento della Scuola, Prof. Luigi Barletti, che attesti la realizzazione dell'attività prevista.

Articolo 3 – Modalità di svolgimento

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione coordinandosi con il Delegato per il test di orientamento della Scuola, Prof. Luigi Barletti. Il corso di recupero sarà svolto secondo un calendario opportunamente predisposto dalla Scuola in modo da non interferire con le normali lezioni accademiche.

Articolo 4 – Requisiti di carattere generale e speciale

4.1 Sono ammessi a partecipare coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- a) a.1) cittadinanza italiana;
 - a.2) i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti: godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza; essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - a.3) per i cittadini extracomunitari, in aggiunta a quanto sub a.2): essere titolari del permesso di soggiorno ai sensi del D.Lgs n. 286 del 1998 come da successive modifiche o integrazione, di essere titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;
- b) godimento dei diritti politici;
- c) età non inferiore agli anni 18;
- d) non aver riportato una condanna penale in Italia o all'estero né di avere a proprio carico precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziario ai sensi dell'art. 686 del c.p.p..o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
- e) idoneità fisica all'impiego.

4.2 I candidati dovranno, altresì, essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- a) Possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- laurea vecchio ordinamento in:
 - Astronomia
 - Fisica
 - Matematica
 - Scienze nautiche o discipline nautiche

ovvero:

- laurea specialistica in:
 - 20/S Fisica
 - 45/S Matematica
 - 50/S Modellistica matematico-fisica
 - 66/S Scienze dell'Universo
 - 80/S Scienze e tecnologie dei sistemi di navigazione

ovvero:

- laurea magistrale in:
 - LM-17 Fisica
 - LM-40 Matematica
 - LM-44 Modellistica matematico-fisica
 - LM-58 Scienze dell'Universo
 - LM-72 Scienze e tecnologie della navigazione

4.3 I suddetti requisiti, di ordine generale e particolare, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 5 – Modalità e termini di presentazione della domanda

5.1 La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo il fac-simile allegato, dovrà essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Matematica e Informatica “Ulisse Dini” – Viale Morgagni, 67/A – 50134 Firenze **e dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 7 dicembre 2016, pena l'esclusione dalla procedura comparativa. Non farà fede la data del timbro postale.**

Ai fini del rispetto di detto termine farà fede solo il timbro di arrivo apposto dalla Segreteria Amministrativa del Dipartimento, ovvero, per le domande trasmesse entro il suddetto termine tramite posta elettronica certificata, la ricevuta di accettazione e la ricevuta di avvenuta consegna.

Sono consentite le seguenti modalità di presentazione della domanda:

- a) per posta, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, sottoscritta in originale unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (sulla busta dovrà essere indicata la dicitura “*Domanda per collaborazione coordinata e continuativa per l'espletamento di un corso di recupero di Matematica e Logica*”).

- b) consegna presso il Dipartimento di Matematica e Informatica “*Ulisse Dini*” – Viale Morgagni, 67/A – 50134 dal **lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13.00**; la domanda dovrà essere sottoscritta in originale unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (sulla busta dovrà essere indicata la dicitura “*Domanda per collaborazione coordinata e continuativa per l'espletamento di un corso di recupero di Matematica e Logica*”);
- c) per via telematica al seguente indirizzo di posta elettronica certificata dimai@pec.unifi.it. **Per la presentazione della domanda i candidati dovranno essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata personalmente intestata al candidato.** I documenti allegati al messaggio di posta elettronica dovranno essere in formato PDF. Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la dicitura “*PEC - Domanda per collaborazione coordinata e continuativa per l'espletamento di un corso di recupero di Matematica e Logica*”.

Ai sensi dell'art. 3, comma 2 del DPCM n. 38524 del 6.05.2009, per i cittadini che utilizzano il servizio di PEC, l'indirizzo valido ad ogni effetto giuridico, ai fini dei rapporti con le pubbliche amministrazioni, è quello espressamente rilasciato ai sensi dell'art. 2, comma 1, dello stesso DPCM. Inoltre la validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68. Secondo quanto previsto dalla Circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica, l'inoltro tramite posta elettronica certificata secondo le suddette modalità, considerato che l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di PEC, è di per sé sufficiente a rendere valida l'istanza, a considerare identificato l'autore di essa e a ritenere la stessa regolarmente sottoscritta.

SONO ESCLUSI DALLA PARTECIPAZIONE ALLA VALUTAZIONE COMPARATIVA i candidati la cui domanda sia pervenuta oltre il termine suddetto e quelli che non abbiano firmato la domanda stessa, ad eccezione delle domande trasmesse a mezzo di posta elettronica certificata secondo le modalità previste dal presente avviso.

5.2 Nella domanda di ammissione alla selezione il candidato deve dichiarare con chiarezza e sotto la propria responsabilità, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, quanto segue:

- a) cognome e nome, codice fiscale (ovvero, se candidato non italiano, codice di identificazione personale);
- b) data e luogo di nascita, indirizzo di residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana ovvero quella di altro Stato;
nel caso di candidati extracomunitari, la dichiarazione essere titolari di regolare permesso di soggiorno ai sensi del D.Lgs n. 286 del 1998, come da successive modifiche o integrazione,

di essere titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, che consentono la stipula del contratto di collaborazione coordinata e continuativa;

- d) adeguata conoscenza della lingua italiana (*per i cittadini stranieri*);
- e) se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali il candidato è iscritto, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- f) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza (*per i cittadini stranieri*);
- g) di non avere riportato condanne penali in Italia o all'estero, di non avere procedimenti penali ed amministrativi pendenti né di avere a proprio carico precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziario ai sensi dell'art. 686 del c.p.p né di aver riportato misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
- h) il possesso del titolo di studio di cui all'art. 4 del presente bando, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Istituto che lo ha rilasciato; il titolo di studio conseguito all'estero deve essere dichiarato equivalente/equipollente dalla competente autorità ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lvo n. 165/2001. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare la traduzione autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana del titolo stesso ed indicare gli estremi del decreto di equiparazione del predetto titolo, emesso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica o, in alternativa, dichiarare di aver provveduto alla richiesta del medesimo;
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale nonché di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- j) l'idoneità fisica all'impiego;
- k) ai sensi dell'art.18 comma 1 lettera c) della Legge 240/2010 di non essere legato da un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- l) di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 5 comma 9 del Decreto Legge 95/2012 come modificato dal Decreto Legge 90/2014 convertito nella 114/2014 che vieta di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Incarichi e collaborazioni sono consentiti, esclusivamente a titolo gratuito e per una durata non superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata.

- m) il possesso degli eventuali titoli valutabili;
- n) il domicilio, completo del codice di avviamento postale, che il candidato elegge per l'invio delle comunicazioni relative al concorso; si precisa che il domicilio dovrà essere individuato sul territorio italiano e ciò anche per gli stranieri. Ogni variazione del domicilio dovrà essere tempestivamente comunicata.

5.3 La domanda dovrà essere corredata da:

- *curriculum vitae et studiorum*, datato e sottoscritto in originale dal candidato, redatto secondo il formato europeo, contenente dettagliata descrizione degli studi e delle mansioni eventualmente svolte nell'ambito di esperienze lavorative attinenti ai requisiti richiesti nonché ogni altra informazione o notizia che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione, in relazione al profilo professionale richiesto. **Si rende noto che, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 33/13, i dati contenuti nel curriculum saranno oggetto di pubblicazione sulla pagina web di Ateneo dedicata alla trasparenza;**

- **copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità.**

I titoli di studio e quelli professionali possono essere autocertificati contestualmente alla domanda, fermo restando che il candidato che risulterà firmatario del contratto potrà essere invitato a esibire i relativi documenti nei trenta giorni successivi all'instaurazione del rapporto di lavoro.

5.4 L'Università di Firenze non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario, per dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

I candidati sono ammessi alla valutazione comparativa con riserva e in ogni momento ne può essere disposta l'esclusione, con provvedimento del Direttore motivato per difetto di requisiti.

Art. 6 – Svolgimento della procedura

6.1 La valutazione comparativa sarà effettuata dalla Commissione a tal fine nominata, con apposito provvedimento del Direttore del Dipartimento, allo spirare del termine di presentazione delle domande.

La Commissione sarà composta da tre componenti, di cui uno con funzioni di presidente, esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta.

6.2 La valutazione comparativa è per soli titoli ed è intesa ad accertare l'idonea qualificazione e competenza dei candidati rispetto alle funzioni proprie del profilo richiesto. I criteri per la valutazione saranno fissati dalla Commissione antecedentemente alla valutazione dei titoli.

La Commissione giudicatrice avrà a disposizione 30 punti, così distribuiti:

- a) Titoli di studio post laurea, titoli scientifici e pubblicazioni connesse alle materie di insegnamento e/o ad attività di orientamento fino a un massimo di **punti 10**
- b) Attività di orientamento e formazione integrativa all'interno della Scuola Media Superiore

fino a un massimo di **punti 10**

- c) Attività di orientamento e formazione integrativa svolta in collaborazione con altre istituzioni pubbliche e private, esperienza specifica in corsi O.F.A. fino a un massimo di **punti 10**

Sarà valutata con particolare attenzione l'attività di orientamento e formazione integrativa svolta in collaborazione con l'Università degli Studi.

6.3 Al termine della procedura di valutazione, la Commissione redigerà un verbale delle operazioni compiute in cui darà conto delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum.

6.5 La Commissione formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio attribuito ai candidati. Gli incarichi di collaborazione verranno conferiti ai tre candidati che raggiungeranno la valutazione più elevata; a parità di punteggio precede il candidato più giovane di età.

6.6 Della graduatoria sarà data pubblicità nell'Albo ufficiale dell'Ateneo all'indirizzo <http://www.unifi.it/albo-ufficiale.html>.

Tutte le informazioni, le modifiche e le integrazioni relative al presente avviso saranno rese note nell'Albo ufficiale dell'Ateneo dove verrà pubblicata anche la composizione della Commissione.

Art. 7 – Stipula del contratto

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto individuale di collaborazione coordinata e continuativa.

Nel caso di candidati extracomunitari la stipula del contratto sarà altresì subordinata al possesso dei documenti comprovanti il regolare soggiorno ai sensi del D.Lgs n. 286 del 1998, come da successive modifiche o integrazione, di essere titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, che consentono la stipula del contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Non si potrà inoltre procedere alla stipula del contratto qualora il vincitore si trovi nella condizione di incompatibilità di cui all'art. 5 comma 9 del Decreto Legge 95/2012 come modificato dal Decreto Legge 90/2014 convertito nella 114/2014 che vieta "di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza [...]. Incarichi e collaborazioni sono consentiti, esclusivamente a titolo gratuito e per una durata non superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata".

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

I dati trasmessi dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura comparativa, ai sensi del Regolamento di Ateneo di attuazione del codice di protezione dei dati personali in possesso dell'Università degli Studi di Firenze e del Regolamento di Ateneo per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari in attuazione del D. Lgs. n. 196/2003. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti ai sensi del D. Lgs. n. 30 giugno 2003, n. 196.

Art. 9 – Unità organizzativa competente e responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m. nonché del *“Regolamento sui procedimenti amministrativi dell'Università degli Studi di Firenze”* è individuata quale Unità organizzativa competente il Dipartimento di Matematica e Informatica *“Ulisse Dini”* – tel. 055 2751448-1449 fax 055 2751452 mail: segreteria@dimai.unifi.it.

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Angela Nutini – Responsabile Amministrativo del Dipartimento di Matematica e Informatica *“Ulisse Dini”* (tel. 055 2751448; e-mail: angela.nutini@unifi.it).

Firenze, li 7 novembre 2016

F.TO IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
(Prof. Giorgio Maria Ottaviani)

Schema di domanda

Al Direttore del Dipartimento di Matematica e
Informatica "Ulisse Dini"
Viale Morgagni 67/A
c.a.p. 50134 FIRENZE

Il/la sottoscritto/a Cognome⁽¹⁾ Nome;

CHIEDE

di partecipare alla procedura di valutazione comparativa per la formazione di una graduatoria di idonei al conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di un corsi di sostegno (Obblighi Formativi Aggiuntivi) di Matematica e Logica per gli studenti che non supereranno o non hanno superato la sessione invernale della prova di verifica delle conoscenze per l'anno accademico 2016/2017.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che la valutazione comparativa è per soli titoli ed è intesa ad accertare l'idonea qualificazione e competenza dei candidati rispetto alle funzioni proprie del profilo richiesto e non obbliga l'amministrazione al conferimento del contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 DPR 445/00),

DICHIARA

ai sensi degli artt. 19, 19 bis, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- 1) di essere nato/a il a (Prov. di);
- 2) di essere in possesso del seguente codice fiscale;
- 3) di risiedere in (Prov. di) via n. cap telefono cell. e-mail;
- 4) di essere in possesso della cittadinanza (*indicare la cittadinanza italiana o di altro Paese*);

⁽¹⁾ per le donne coniugate indicare il cognome da nubile

5) di essere titolare di un regolare permesso di soggiorno ai sensi del D.Lgs 286 del 1998 come da successive modifiche o integrazione, di essere titolare dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria che consentono la stipula del contratto di collaborazione coordinata e continuativa *[nel caso di candidati extracomunitari]*

6) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana *[per i cittadini stranieri]*;

7) *[per i cittadini italiani]* di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (Prov. di);

in caso di mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime, specificare i motivi
.....
.....;

8) di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza *[per i cittadini stranieri]*;

9) di non avere riportato condanne penali e di non avere in corso procedimenti penali ed amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, né di avere a proprio carico precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziario ai sensi dell'art. 686 del c.p.p., né di aver riportato misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;

10) di essere in possesso (barrare la voce che interessa):

- laurea vecchio ordinamento in:

- Astronomia
- Fisica
- Matematica
- Scienze nautiche o discipline nautiche

ovvero:

- laurea specialistica in:

- 20/S Fisica
- 45/S Matematica
- 50/S Modellistica matematico-fisica
- 66/S Scienze dell'Universo
- 80/S Scienze e tecnologie dei sistemi di navigazione

ovvero:

- laurea magistrale in:

- LM-17 Fisica
- LM-40 Matematica
- LM-44 Modellistica matematico-fisica
- LM-58 Scienze dell'Universo

conseguito presso l'Università degli Studi di rilasciato
in data con la votazione di

nel caso di titolo di studio straniero specificare:

dichiarato equivalente/equipollente dalla competente autorità ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lvo n. 165/2001, con decreto n.

ovvero

per il quale ha richiesto equivalenza/equipollenza alla competente autorità ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lvo n. 165/2001, in data;

- 11) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale nonché di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- 12) di avere idoneità fisica all'impiego;
- 13) di non essere legato da un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo ai sensi dell'art. 18 comma 1 lettera c) della Legge 240/2010;
- 14) non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 5 comma 9 del Decreto Legge 95/2012 come modificato dal Decreto Legge 90/2014 convertito nella 114/2014 che vieta di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Incarichi e collaborazioni sono consentiti, esclusivamente a titolo gratuito e per una durata non superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata;
- 15) Il/la sottoscritto/a elegge, ai fini della presente procedura, il proprio recapito al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni e riconoscendo che l'Amministrazione non assume nessuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Cognome Nome Cognome acquisito
(qualora sia necessario ai fini del recapito postale) Via n. Comune
Provincia cap telefono cellulare
indirizzo e-mail

Allega alla presente un curriculum di studi e professionale unitamente a copia di un valido documento di riconoscimento e prende atto che, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 33/13, i dati

contenuti in esso saranno oggetto di pubblicazione sulla pagina web di Ateneo dedicata alla trasparenza

[eventuale]:

nonché traduzione autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana del titolo di studio conseguito all'estero

Il/la sottoscritto/a dichiara, ai sensi degli artt. 47, 38 e 19 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, che i documenti inviati unitamente alla presente domanda di partecipazione, sono conformi agli originali;

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere informato che i dati personali e/o sensibili e giudiziari trasmessi con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del Regolamento di Ateneo di attuazione del codice di protezione dei dati personali in possesso dell'Università degli Studi di Firenze e del Regolamento di Ateneo per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio;

Il/la sottoscritto/a si impegna a notificare tempestivamente le eventuali variazioni dei recapiti di cui sopra che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda.

Firenze, lì

Firma

.....

ALLEGARE COPIA NON AUTENTICATA DI DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'

CURRICULUM VITAE



Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/28.12.2000

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____
il _____ residente in _____

consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e sotto la propria responsabilità

dichiara

ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]
Indirizzo [Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita [Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del

<p>datore di lavoro</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	
<p>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</p> <p><i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i></p>	
<p>MADRELINGUA</p>	<p>[Indicare la madrelingua]</p>
<p>ALTRÉ LINGUA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>[Indicare la lingua]</p> <p>[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]</p> <p>[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]</p> <p>[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE</p>	<p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p>

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI [Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Data: _____

Firma: _____