MODULO PERSONALE ESTERNO

Al Direttore del Dipartimento
di Matematica e Informatica "U. Dini"
Sede

Il sottoscritto _____

nato il _____ a _____ Provincia _____ Nazione _____

Codice Fiscale _____ Numero Matricola _____

Indirizzo email _____

in qualità di:

☐ Assegnista INDAM ☐ Assegnista Ente Esterno: _____

☐ Borsista INDAM ☐ Borsista Ente Esterno:_____

☐ Borsista Erasmus

presso il DIMAI, chiede per il periodo dal _____ al _____

☐ di poter utilizzare le fotocopiatrici/scanner del Dipartimento.
A tal fine chiede che venga utilizzato il seguente indirizzo email _____
e che sia aperto un conto a suo nome con il seguente codice numerico:

☐ di avere l'account per l'utilizzo delle risorse di calcolo del Dipartimento.

Firenze, _____ Firma_____

Visto del Responsabile **Visto del Direttore**

_____ _____

A cura della Segreteria Amministrativa

Inserire nelle seguenti mailinglist: ☐ Dimai Consiglio ☐ Dimai Giunta ☐ Dimai Dottorandi
☐ CCL

Inserire in programma missioni: ☐ Si ☐ No

Inserito sul sito DIMAI ☐ Sì

La Segreteria

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI FIRENZE
Segreteria Amministrativa
tel (055) 2751450 fax (055) 2751452
e-mail: segreteria@dimai.unifi.it **posta certificata: dimai@pec.unifi.it**