



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Dipartimento di
Matematica e Informatica
"Ulisse Dini"



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

**BANDO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE DIDATTICA PER IL
CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA AMBIENTALE E IL CORSO DI LAUREA IN TECNICHE E
TECNOLOGIE PER LE COSTRUZIONI E IL TERRITORIO
Anno Accademico 2026/2027**

IL DIRETTORE

VISTA la legge 30 dicembre 2010 n. 240 e, in particolare, l'articolo 23 *"Contratti per attività d'insegnamento"*;

VISTO l'art. 49, comma 1, lettera l) punti 1 e 2 del Decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito con modificazioni dalla legge 4 aprile 2012, n. 35;

VISTO il *"Regolamento in materia di incarichi di insegnamento"* emanato con Decreto Rettorale 23 agosto 2022, n. 1033;

VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Firenze D.R. n. 414/2026;

VISTO il Regolamento UE 2016/679 (GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

PRESO ATTO della richiesta pervenuta dal Dipartimento di Ingegneria civile, edile e ambientale con nota prot. n. 141495 del 05.06.2026;

ACCERTATA la copertura finanziaria sul budget del Dipartimento di Ingegneria civile, edile e ambientale (coan n. 79547/2026, 79563/2026, 79569/2026 e 79590/2026);

DATO ATTO che per la copertura degli insegnamenti di cui al presente avviso non è stata data disponibilità da parte dei Professori e Ricercatori dell'Ateneo;

VISTA l'urgenza di emanare il bando per consentire l'espletamento della procedura e il regolare avvio delle attività entro il 14.09.2026;

DATO ATTO che il presente bando viene emanato in via anticipata dal Direttore, con riserva di ratifica da parte del Consiglio di Dipartimento nella prima seduta utile;
ciò premesso:

EMANA

il seguente bando per la copertura di incarichi di collaborazione didattica per l'anno accademico 2026/2027.

Articolo 1 - Avviso di vacanza

Presso il Dipartimento di Ingegneria civile, edile e ambientale sono vacanti, per i sottoindicati insegnamenti, gli incarichi di collaborazione didattica, da coprire mediante contratti di diritto privato a titolo retribuito ai sensi dell'art. 23 co. 2 della legge 30 dicembre 2010 n. 240;

Corso di laurea	Semestre	Insegnamento	SSD	Ore	Compenso lordo percipiente
B305 Ingegneria ambientale (mutuato con B306 Ingegneria civile e edile per la sostenibilità)	I	Analisi matematica I	MATH-03/A	30	€ 750,00
B305 Ingegneria ambientale (mutuato con B306 Ingegneria civile e edile per la sostenibilità)	I	Analisi matematica II	MATH-03/A	30	€ 750,00
B305 Ingegneria ambientale (mutuato con B306 Ingegneria civile e edile per la sostenibilità)	I	Geometria	MATH-02/B	20	€ 500,00
B273 Tecniche e tecnologie per le costruzioni e il territorio	I	Fondamenti di matematica	MATH-03/A	12	€ 300,00

Articolo 2 - Partecipazione

Possono partecipare alla selezione soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali. In particolare, si richiede il possesso dei seguenti titoli di studio:

- Laurea o laurea specialistica ai sensi del D.M. 509/1999
- Laurea o laurea magistrale ai sensi del D.M. 270/2004
- Diploma di laurea conseguito ai sensi della normativa previgente al D.M. 509/1999.

Alla selezione non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Articolo 3 - Modalità di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro e non oltre **le ore 24:00 del giorno 12 luglio 2026** pena l'esclusione dalla procedura selettiva.

La domanda, indirizzata al Direttore del Dipartimento di Matematica e Informatica (cfr. facsimile allegato), dovrà riportare nell'oggetto della e-mail la dicitura *"Domanda di partecipazione alla procedura selettiva per incarichi di collaborazione didattica DICEA A.A. 2026/2027"*.

La domanda dovrà essere inviata a scelta del candidato tramite una delle seguenti modalità:

Posta elettronica ordinaria all'indirizzo: segreteria@dimai.unifi.it;

Posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: dimai@pec.unifi.it.

Ai fini della validità della domanda, il candidato deve:

1. Sottoscrivere la domanda con **firma digitale** (es. CIE, CNS o firma remota). In caso di utilizzo della firma digitale, **non è necessario allegare copia del documento di riconoscimento**.
2. In alternativa, il candidato può sottoscrivere la domanda in forma autografa, scansionarla e allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Alla domanda devono essere allegati in formato PDF/A:

- 1) *curriculum vitae et studiorum* con particolare riferimento ai titoli professionali, scientifici e accademici attinenti al profilo da ricoprire. **Si rende noto che, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n. 33/2013, i dati contenuti nel curriculum saranno oggetto di pubblicazione sulla pagina web di Ateneo dedicata alla trasparenza.**
- 2) elenco delle pubblicazioni (eventualmente possedute);
- 3) copia delle pubblicazioni (eventualmente possedute: tale allegazione non è richiesta ai professori e ai ricercatori universitari in quiescenza);
- 4) documento di riconoscimento (da allegare nel solo caso in cui la domanda sia sottoscritta con firma autografa; il documento non è richiesto qualora la domanda sia sottoscritta con firma digitale valida ai sensi del CAD)

Il Dipartimento non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda o per disguidi telematici che non siano direttamente imputabili all'Amministrazione, né per ritardi o disfunzioni dei sistemi di posta elettronica o dei gestori di rete, ovvero per cause di forza maggiore o caso fortuito. È onere del candidato verificare la corretta trasmissione della propria istanza e dei relativi allegati. In ogni caso, l'avvenuta ricezione della domanda sarà confermata dalla segreteria tramite comunicazione via e-mail recante l'assegnazione del relativo codice di protocollo.

I candidati sono ammessi alla valutazione comparativa con riserva e in ogni momento ne può essere disposta l'esclusione, con provvedimento del Direttore motivato per difetto dei requisiti prescritti.

La mancata sottoscrizione della domanda o la mancata presentazione della copia del documento di riconoscimento in corso di validità, nei soli casi di firma autografa, costituiscono motivo di esclusione dalla procedura selettiva.

Benché non costituisca motivo di esclusione della domanda, i candidati sono invitati ad allegare il certificato o l'autodichiarazione degli esami sostenuti, indicante i crediti e la media ponderata dei voti, ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui all'art. 5 del bando.

Articolo 4 - Svolgimento della procedura

Alla scadenza del bando, verrà nominata apposita Commissione a cura del Direttore di Dipartimento, con il compito di valutare – sulla base dei criteri di cui all'art. 5 del presente bando- le domande di partecipazione e redigere una graduatoria di merito per gli incarichi dello stesso tipo. Qualora non dovessero pervenire domande sufficienti alla copertura degli incarichi di uno stesso settore scientifico disciplinare, le ore relative all'incarico o agli incarichi non coperti, potranno essere ripartite tra gli altri vincitori, purché appartenenti al medesimo settore.

Articolo 5 - Criteri per il conferimento degli incarichi di collaborazione didattica

La fase di selezione e comparazione tra i candidati avviene sulla base della qualificazione scientifica e/o professionale e tiene conto delle pubblicazioni scientifiche, del curriculum dei candidati con riferimento al settore scientifico-disciplinare inerente all'attività didattica da svolgere, della pregressa attività didattica e professionalità acquisita, con particolare preferenza per la materia oggetto del bando.

Gli incarichi sono conferiti mediante contratto di diritto privato.

La Commissione giudicatrice avrà a disposizione 100 punti totali:

- 45 punti per i voti di laurea (triennale e magistrale o equivalenti) e media ponderata dei voti di esame. La valutazione della media ponderata è subordinata alla presentazione del certificato o dell'autodichiarazione di cui all'art. 3; in assenza di tale documento, la Commissione procederà alla valutazione limitatamente ai soli voti di laurea.
- 20 punti per i titoli di studio post-laurea, titoli scientifici connessi alle materie di insegnamento, esperienza accademica post-laurea
- 20 punti per l'esperienza didattica universitaria e per l'esperienza didattica professionale pregressa nelle materie di insegnamento;
- 15 punti per pubblicazioni connesse alle materie di insegnamento e per altri titoli

Al termine della procedura di valutazione, la Commissione redigerà un verbale delle operazioni

compiute in cui darà conto delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati che, per essere dichiarati idonei, dovranno aver conseguito un punteggio complessivo minimo di 40 punti.

La Commissione formula una graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio attribuito ai candidati.

Gli incarichi verranno conferiti ai candidati che raggiungono la votazione più elevata; a parità di punteggio precede il candidato più giovane di età.

Articolo 6 - Stipula del contratto e compenso

I candidati risultati vincitori sono invitati alla stipula del contratto individuale dal Direttore del Dipartimento.

Il compenso, indicato all'articolo 1 del presente bando, deve intendersi al netto degli oneri a carico dell'amministrazione, comprensivo del compenso relativo alle attività di preparazione, supporto agli studenti e verifica dell'apprendimento connesso all'insegnamento erogato.

La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Articolo 7 – Durata

Gli incarichi si svolgeranno come segue:

- Geometria **dal 14 settembre 2026 al 31 luglio 2027**
- Analisi Matematica I **dal 14 settembre 2026 al 30 aprile 2027**
- Analisi matematica II **dal 14 settembre 2026 al 30 aprile 2027**
- Fondamenti di matematica **dal 14 settembre 2026 al 31 dicembre 2026**

Articolo 8 - Obblighi e diritti degli incaricati

I titolari dell'incarico sono tenuti a:

- a) collaborare personalmente alle attività didattiche, nel rispetto degli orari, delle modalità e dei programmi stabiliti nel regolamento didattico del corso di insegnamento, secondo le indicazioni del titolare del corso cui il servizio di tutor d'aula è stato assegnato;
- b) svolgere compiti di assistenza agli studenti, partecipare alle Commissioni di verifica del profitto e dell'esame finale dell'insegnamento secondo le indicazioni del titolare del corso cui il servizio di tutor d'aula è stato assegnato;
- c) annotare e sottoscrivere, preferibilmente con **firma digitale (es. CIE, CNS o firma remota)**, l'apposito **registro delle attività didattiche** nella parte relativa alle "altre lezioni, seminari ed

esercitazioni” e agli “esami di profitto” reperibile alla pagina <https://intranet.unifi.it/it/personale-docente-e-ricercatore/modulistica-personale-docente-e-ricercatore/gestione-registri-del>;

d) presentare al Direttore del Dipartimento una dettagliata relazione sull'attività svolta;

e) rispettare le norme dello Statuto, del Regolamento Didattico e del Codice Etico di Ateneo.

I contratti di cui al presente bando non danno luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

Articolo 9 – Proprietà intellettuale

Ai sensi dell'art. 65 del D.lgs. n. 30/2005 (Codice della Proprietà Industriale) e s.m.i., nonché in conformità al "Regolamento per la gestione dei diritti di proprietà industriale e intellettuale con riferimento alle attività di ricerca" (D.R. n. 55/2025), i diritti di proprietà industriale e intellettuale sui risultati conseguiti nell'esecuzione del presente contratto spettano all'Università degli Studi di Firenze, fatto salvo il diritto morale del Ricercatore di essere riconosciuto come autore o inventore. Il titolare dell'incarico dichiara di accettare l'applicazione delle norme dettate dal citato Regolamento di Ateneo (D.R. n. 55/2025), impegnandosi a collaborare con l'Ateneo per le procedure di tutela dei risultati.

La ripartizione degli eventuali proventi derivanti dalla valorizzazione dei diritti è disciplinata dall'art. 8 del medesimo Regolamento di Ateneo.

Articolo 10 – Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

I candidati prendono atto che, ai sensi del D.lgs. 81/08 e del “Regolamento di Ateneo per la sicurezza e la salute nei luoghi di lavoro” dell'Università degli studi di Firenze (Decreto prot.n.79162 del 26/05/2017), nei casi in cui ne ricorrano le condizioni e si configuri la relativa fattispecie, sono tenuti a collaborare alla corretta attuazione delle misure poste in essere per la prevenzione dei rischi alla salute e per la sicurezza sui luoghi di lavoro, adempiendo agli obblighi previsti dalla normativa vigente e osservando le disposizioni impartite dai soggetti a ciò preposti.

I candidati, qualora in ragione dell'attività specificamente svolta, siano esposti a rischi specifici e individuati, prendono atto di essere tenuti a sottoporsi ai controlli sanitari previsti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti ovvero disposti dal medico competente nell'ambito dell'attività di sorveglianza sanitaria prevista dall'art.41 del D.lgs. citato.

I candidati prendono, altresì, atto che l'Università degli studi di Firenze adotta le misure di prevenzione e protezione prima che le attività a rischio siano poste in essere informando i lavoratori circa i rischi per la salute e la sicurezza e le relative misure di prevenzione e protezione da adottare al riguardo. Resta inteso che i candidati si impegnano a frequentare i corsi di

formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro con riferimento all'attività svolta ed in conformità con le previsioni di cui all'Accordo Stato Regioni del 21/12/11.

Articolo 11 - Trattamento dei dati personali

I candidati prendono atto che il trattamento dei propri dati personali e sensibili avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della procedura di selezione e all'eventuale stipula del contratto. I candidati prendono altresì atto che il curriculum vitae et studiorum e le dichiarazioni rese per le quali, ai sensi della normativa vigente, è prevista l'ottemperanza ad obblighi di trasparenza, verranno pubblicati sul sito web dell'Amministrazione in apposita sezione di "Amministrazione Trasparente".

Articolo 12 - Reclami

Eventuali reclami inerenti agli atti relativi al presente bando possono essere presentati, ai sensi dell'articolo 49 dello Statuto di Ateneo, al Direttore del Dipartimento entro il termine perentorio di 10 giorni decorrenti dalla pubblicazione sull'Albo Ufficiale di Ateneo del decreto di approvazione degli atti della Commissione.

Articolo 13 – Rinuncia

In caso di rinuncia da parte dell'interessato, lo stesso dovrà inviare comunicazione formale al Direttore del Dipartimento, via mail all'indirizzo segreteria@dimai.unifi.it, corredata da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore, ovvero, in alternativa, tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo dimai@pec.unifi.it.

Articolo 14 – Unità organizzativa competente e responsabile del procedimento

A tutti gli effetti della presente procedura selettiva è individuata quale Unità organizzativa competente il Dipartimento di Matematica e Informatica "Ulisse Dini" –Viale Morgagni, 67/A, 50134 Firenze- e quale responsabile del procedimento la dott.ssa Patrizia Pagni tel. 055/2751449 e-mail patrizia.pagni@unifi.it.

Firenze, il 12.06.2026

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Luigi Barletti

INFORMATIVA RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 REG. UE 2016/679)

Per le finalità previste dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche, con riguardo ai dati personali da Lei forniti ed acquisiti nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che il relativo trattamento verrà effettuato nel rispetto della normativa prevista del premesso Regolamento e dei diritti e obblighi conseguenti. Sul sito di Ateneo, all'indirizzo <https://www.unifi.it/p11360.html>, è presente una pagina dedicata alla tematica della protezione dei dati personali contenente anche l'informativa per il trattamento dei dati personali dei collaboratori esterni.